

机房空调主机泵采购项目

公开招标文件

采购单位名称：国家税务总局赤峰市税务局

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

项目编号：**ZYZC-G-H-240031**

2024年08月23日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

赤峰市政府采购中心受国家税务总局赤峰市税务局委托，采用公开招标方式组织采购机房空调主机泵采购项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：机房空调主机泵采购项目

项目编号：ZYZC-G-H-240031

采购计划备案号：MB15071451717147370919

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	机房空调主机泵采购项目	4	详见招标文件	2,505,800.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

合同包1（机房空调主机泵采购项目）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

地址：内蒙古自治区赤峰市松山区兴安街道

联系人：刘晓朦

联系电话：8362787

采购单位名称：国家税务总局赤峰市税务局

地址：内蒙古赤峰市松山区玉龙大街赤峰市税务局

联系人：褚红娟

联系电话：18547669159

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包 1 （机房空调主机泵采购项目）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件 1 份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话： 400-0471-010 转 2 键
9	投标文件数量	（ 1 ）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （ 2 ）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件 U 盘（或光盘） 0 份。 （ 3 ）纸质投标文件（正本） 0 份；纸质投标文件（副本） 0 份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包 1 ： 不接受
12	采购代理机构代理费用	无
13	代理费用收取方式	不收取
14	代理费用收取标准	不收取。
15	投标保证金	机房空调主机泵采购项目：保证金人民币： 0.00 元整。
16	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（ CA ）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001

18	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
19	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
20	报价形式	合同包1（机房空调主机泵采购项目）：总价
21	现场踏勘	否
22	其他	兼投兼中：-

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指国家税务总局赤峰市税务局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指赤峰市政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效

期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；
- (5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

机房空调主机泵采购项目

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明（不具备法人资格的实验室需经所属法人单位同意并出具授权）。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的承诺函。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“依法缴纳税收和社会保障资金”的承诺函。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”的承诺函。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商出具的“参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”的承诺函。
信用记录	审查供应商出具的“到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的承诺函。

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

1.1基本情况

国家税务总局赤峰市税务局办公楼，总建筑面积约22,000平方米，自2006年起办公楼已使用中央空调系统十八年。该系统由山东烟台荏原空调设备有限公司提供的水冷螺杆机组，自2005年安装并调试验收后，一直承担着办公楼的制冷任务。现有问题为随着时间的推移，空调主机和水泵等关键设备已出现老化现象，导致能耗显著增加，维修成本上升，且难以获取替换配件。目前，这些设备已无法满足办公楼对制冷环境的需求。

为提升能效并降低运营成本，本项目计划采用技术先进的国产磁悬浮空调主机、立式屏蔽泵更新替换现有空调主机及泵。更新改造内容有：采购新设备，包括两台磁悬浮空调主机和四台立式屏蔽泵。拆除旧设备，包括原有的两台螺杆式冷水机组和四台水泵。安装新设备，完成新空调主机和水泵的安装调试正常运行。此次更新改造，预计新系统将比现有设备节能超过30%，办公楼的中央空调系统将实现能效的显著提升，同时降低长期运营成本，满足现代办公环境的高标准要求。

1.2项目内容

1.2.1 采购内容：本次采购项目旨在全面升级中央空调系统，以提高能效和系统可靠性。采购内容广泛，包括但不限于以下关键组件和服务：**(1) 核心设备采购与更换：**磁悬浮变频离心式冷水机组；确保高效制冷性能。冷冻循环水泵与冷却循环水泵；保障系统水循环的顺畅与效率。**(2) 管路系统更新：**连接水管；采购与更换，以适应新系统要求。**(3) 电气与控制系统升级：**控制柜与电缆；更新以匹配新设备的技术规格。控制传感器与阀门；确保电器系统的升级与精确控制响应。**(4) 基础设施改造：**场地墙体与地面；进行必要的拆除与安装工程，以适应新设备布局。**(5) 环保与清洁服务：**绿色施工与建筑垃圾清运；确保施工现场的环保标准和清洁。**(6) 项目集成与管理：**项目整体集成；确保所有组件和工程的协调一致性。

1.2.1.1 采购价格是完成项目的含税等全包价，所有价格变动的风险均由中标人承担，采购人向中标人支付任何费用；采购价格中包含货款、标准配件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、拆除、货到就位以及项目安装调试施工、培训、保修、售后服务、全额含税发票、临时雇员费用、合同实施过程中的应遇见或不可遇见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的仪器费用以及企业利润，并应自行承担包含投标所需一切费用；项目产品或配套产品若涉及购买第三方版权、专利权、商标权或其他知识产权，其所需费用应包含在此次采购价格中。中标人应考虑在本项目实施期间的一切可能发生的费用，在项目的实施过程中，采购人除支付合同付款方式中规定的款项外，一切合同规定外的费用将拒绝支付。

1.2.2 设备材料说明及要求：中标人采购材料设备应提供质量合格证由采购人认可，才能进入施工，未详事项均按国家现行有关施工规范及强制性标准执行；本项目产品应有国家职能部门的检验合格证书，及相应的认证证书。中标人应提供生产厂家的合格证书和质检部门的产品合格证，经采购人确认，符合采购人要求，方可使用；采购人保留对本项目使用之主要材料品质确认审查的权利及保留另行委托专业单位对本工程进行独立检测的权利。

1.2.3 采购数量：1批。

1.2.4 采购项目预算金额：人民币：2,505,800.00元，人民币大写：贰佰伍拾万零五仟捌佰元整。

注：投标人应对项目内所有内容进行投标，只对部分内容进行投标的将被视为无效响应。

最高限价:本项目最高限价为人民币2,505,800.00元。凡超出最高限价的响应一律视为无效响应。本项目采用固定总价合同，由中标人包材料、设备、拆卸、安装、质量、工期、安全文明、调试、措施、售后服务等进行承包，并将改造区域内未涉及改造的管道和设备接入原空调系统，确保新老设备对接，并保证冷却系统供应能运行和使用正常。

1.2.5 本项目实施时间：签订合同后40日内完成合同约定的全部设备的采购、拆卸、安装、调试、验收等工作。

1 . 2 . 6 施工标准：本项目施工将严格遵循《中华人民共和国国家标准：电气装置安装工程施工及验收规范》（GB50254-96、GB50255-96、GB50256-96、GB50257-96），确保总体建设质量达到合格标准。在更换和维修过程中，我们致力于最小化对日常运营的影响。同时，我们要求成交供应商在接到报修电话后2小时内到达现场，并提供解决方案。若无需更换或更新设备，供应商需在6小时内完

成修复工作，以确保服务质量和效率。

1.2.7 现场施工要求：严格按照国家和地方现行验收规范、标准进行安全安装调试（或施工）。严格按照采购人提供的要求进行施工。按采购人要求随时停工及开工，可顺延竣工工日。每天清理施工现场周边垃圾及清洁路面，损坏墙面、路面需及时修复。减少灰尘及噪音，不得影响周围环境。每天在考勤和工程进度表内签名。

1.2.8 项目质量及验收：本项目的质量评定和验收标准将严格遵循国家、地方和行业制定的施工及验收规范。在不同标准之间出现矛盾或不一致时，我们将优先采用最高标准进行评定。中标人需在接到采购人的书面要求后48小时内提供项目质量相关的技术资料，这些资料包括但不限于材料清单、设备及物料的出厂合格证、试验报告等原件。

项目竣工后，中标人应在三个工作日内书面通知采购人进行验收。采购人将在接到竣工验收申请报告后的5日内组织验收，并在必要时邀请专业人员或机构参与。验收合格后，采购人将签署验收合格书并办理相关移交手续。若验收不合格，中标人必须进行整改直至满足要求，工期顺延。在施工质量问题引发的争议中，本地相关职能部门将进行鉴定。若工程符合质量技术标准，鉴定费用由采购人承担；若不符合，则由中标人承担。即便合同验收通过并提供保修服务，中标人对施工质量的保证责任依然有效。

1.2.9 保修服务：中标人所提供项目中包括空调主机等全部设备系统的质量保证期为1年，自验收合格之日起开始计算，在质量保证期内因施工质量而造成返修，其费用和因此而造成的损失由中标人负责，并在质量保证期内向采购人提供技术服务，相关费用含在投标报价中。

1.2.10 本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）等。

1.2.11 本项目属于货物类项目，中小企业划分标准所属行业为：工业。

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（机房空调主机泵采购项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	签订合同后 40个日历天内完成全部拆除、安装工作，并做好验收准备。
标的提供的地点	内蒙古赤峰市松山区玉龙大街赤峰市税务局
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，合同签订后10日内，中标人需提前开具发票。采购人将向中标人支付合同总金额的50%作为预付款。 2期：支付比例50%，在项目验收合格后的10日内，采购人将支付剩余的50%合同总金额作为结算款。（无息支付）。

验收要求	<p>1期：货物全部交付完成，安装调试完毕，以双方签订的合同约定情况为准进行验收。1.1本项目的质量评定和验收标准将严格遵循国家、地方和行业制定的施工及验收规范。在不同标准之间出现矛盾或不一致时，将优先采用最高标准进行评定。中标人需在接到采购人的书面要求后48小时内提供项目质量相关的技术资料，这些资料包括但不限于材料清单、设备及物料的出厂合格证、试验报告等原件。所供货物应是原厂原装品牌，随机配件及资料齐全。由采购人对货物的质量、规格和数量及其他进行检验。如发现质量、规格和数量等任何一项与投标文件不符，采购人有权拒绝接受；中标人所提供的货物是全新、原厂规格、符合国家质量检测标准，有生产厂家的产品合格证明和保修期限；不得以旧充新、以次充好，不得偷漏税，否则拒收货物，并按有关的法律及法规作出相应处罚；项目竣工后，中标人应在三个工作日内书面通知采购人进行验收。采购人将在接到竣工验收申请报告后的5日内组织验收，并在必要时邀请专业人员或机构参与。验收合格后，采购人将签署验收合格书并办理相关移交手续。若验收不合格，中标人必须进行整改直至满足要求，工期顺延。在施工质量问题引发的争议中，本地相关职能部门将进行鉴定。若工程符合质量技术标准，鉴定费用由采购人承担；若不符合，则由中标人承担。即便合同验收通过并提供保修服务，中标人对施工质量的保证责任依然有效。1.2其他验收要求1.2.1如出现次品、损坏，由中标人负责联系厂家或经销商更换。出现其它不符合本合同规定之情形者，由中标人按投标文件的承诺要求处理，由此产生的有关费用由中标人承担；1.2.2如果本项目的货物运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排换装，以保证本项目合同项下货物安装的成功完成。换货的相关费用均由中标人承担；1.2.3项目验收依次序对照执行标准为：符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；符合招标文件和响应承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数规格及各项要求；符合货物来源国官方颁布的最新标准；双方约定的其他验收标准；1.2.4项目验收不合格三次或项目自签订合同后六个月内无法完成验收，将终止合同，造成采购人的损失由中标人赔偿</p>
履约保证金	<p>收取比例：10%，说明：履约保证金的缴纳：中标供应商在签订合同前缴纳至采购人指定账号，或提供等额的履约保函（履约保函须为见索即付、不可撤回）。履约保证金的退还：验收合格后28日历天内无息退还至汇出账户。不予退还情况：项目验收不合格三次或项目自签订合同后六个月内无法完成验收，将终止合同，造成采购人的损失由中标人赔偿。并履约保证金不予退还</p>
	<p>质保期：货物全部交付并安装调试验收合格后1年，在1年的质保期内，免费提供维修和更换服务。对所投产品在使用过程中出现的质量问题或因施工质量而造成返修，其费用和因此造成的损失由中标供应商负责。</p> <p>质量要求：（1）所有货物在开箱检验时应完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于本需求中提出的要求。设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，能够准确无误地表示设备的型号、规格、制造商。</p> <p>（2）中标供应商须确保货物及所有配套件的完整性，对于招标文件没有列出，而对货物的正常运行和维护必不可少的且应属于货物配带的部件、配件及安装材料等，无论在技术规范中指出与否，中标供应商都应提供并在投标响应文</p>

件中明确列出。（3）中标供应商在实际供货时，应提供设备清单和产品技术性能说明书。若被发现提供的货物未能达到招标文件和投标响应文件中的有关要求，将按有关法规进行处罚。

其他质量要求：中标供应商采购材料设备应提供质量合格证由采购人认可，才能进入施工，未详事项均按国家现行有关施工规范及强制性标准执行；本项目产品应有国家职能部门的检验合格证书，及相应的认证证书。中标供应商供货前应提供生产厂家的合格证书和质检部门的产品合格证，经采购人确认，符合采购人要求，方可使用；采购人保留对本项目使用之主要材料品质确认审查的权利及保留另行委托专业单位对本工程进行独立检测的权利。

产品操作培训：（1）中标供应商需为采购人操作人员提供实地设备操作规程、维护培训等服务，讲解产品的基本其他结构及工作原理，直至操作人员掌握产品的日常使用、维护保养方法，保证操作人员可正确操作使用，并能排除一般故障。（2）在指导安装、调试过程中，中标供应商在招标人工地现场人员的安全、保险、食宿、交通，由中标供应商负责。

项目管理和实施要求：（1）本次采购项目旨在全面升级中央空调系统，以提高能效和系统可靠性。采购内容广泛，包括但不限于以下关键组件和工程服务：
①核心设备采购与更换：磁悬浮变频离心式冷水机组：确保高效制冷性能。冷冻循环水泵与冷却循环水泵：保障系统水循环的顺畅与效率。②管路系统更新：连接水管：采购与更换，以适应新系统要求。③电气与控制系统升级：控制柜与电缆：更新以匹配新设备的技术规格。控制传感器与阀门：确保电器系统的升级与精确控制响应。④基础设施改造：场地墙体与地面：进行必要的拆除与安装工程，以适应新设备布局。⑤环保与清洁服务：绿色施工与建筑垃圾清运：确保施工现场的环保标准和清洁。⑥项目集成与管理：项目整体集成：确保所有组件和工程的协调一致性。（2）施工标准：本项目施工将严格遵循《中华人民共和国国家标准：电气装置安装工程施工及验收规范》（GB50254-96、GB50255-96、GB50256-96、GB50257-96），确保总体建设质量达到合格标准。按采购人要求随时停工及开工，可顺延竣工工日。每天清理施工现场周边垃圾及清洁路面，损坏墙面、路面需及时修复。减少灰尘及噪音，不得影响周围环境。每天在考勤和工程进度表内签名。（3）投入人员（包括项目经理、技术负责人、项目实施人员、技术支持人员、售后服务人员等）需在签订合同后开始施工建设前提供相关证书、同类项目经验。必须有设备生产厂家专业技术人员现场指导安装调试。参与本项目的其他现场施工人员须具备以下条件：①所有现场施工人员均需按施工规范要求佩戴安全保护措施。②成交供应商需对施工现场配备专职安全负责人，在施工工程中督导安全作业。③施工过程及人员配备需符合施工及验收规范要求。（4）设备货物的要求：①所有设备货物具有国家相关部门颁发的产品生产许可证，并是已注册商标的在中国大陆范围内合法销售的，厂商原装、全新的正品，并完全符合采购人要求的产品，且应符合国家及该产品的出厂标准、能达到节能环保的要求。中标供应商应提供技术成熟、设计合理、维修安装便利的符合招标技术要求的产品。中标供应商应确保提供的投标产品及所有配套件完整和可靠；②货物外观清洁

其他

，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确；③对于影响设备正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，中标供应商都应提供在投标文件中明确列出；④中标供应商应确保其提供的货物及所有配套件的完整性。对于采购文件没有列出，而对系统的正常运行和维护必不可少的且属于本项目设备配带的部件，中标供应商有责任给予补充⑤交付使用时应提供产品质量合格证书及保修卡等文本资料。（5）货物的包装：①货物的包装和发运应符合货物特性要求；②为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定，货物的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。由于包装不善导致货物锈蚀、失缺或损坏，由中标供应商承担一切责任；（6）中标供应商保证合同货物/设备是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合合同附件的要求。保证合同项下提供的设备不侵犯任何第三方的专利、商标或版权，否则，中标供应商应承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用；（7）中标供应商应确保其提供的货物/设备及所有配套件的完整性。对于招标文件没有列出，而对系统的正常运行和维护必不可少的且应属于本项目设备配带的部件、配件，中标供应商有责任给予补充；

售后服务要求：中标供应商应保证有关设备的质量，完成所有设备的安装调试，并提供最佳的售后服务。（1）质保期内中央空调的日常维护与保养（确保系统正常工作），包括所有设备的清洁、检修、调试、维护和检修、故障解决、设备损坏更换等内容。（2）在保修期内，需提供上门服务。提供报修电话，确保7×24小时有人接听故障报修电话。设备故障报修响应时间为：提供7×24全天候服务，接到通知（电话、短信、传真形式）后，应在1小时内响应，2小时内有相关技术人员抵达现场提供服务，排除故障直至设备完全恢复正常为止，一般故障的，应在技术人员抵达现场后4小时内解决问题；复杂故障的，应在2个工作日内解决问题。（3）保修期内应提供周期巡检：形式为预约上门，服务内容为周期保养检修、检测设备运行状况、处理使用过程中出现的问题等。（4）对于中标供应商无法履行售后责任的，故障不及时修复，每延误一天，所造成的所有损失由中标供应商承担。

质量保证要求：（1）中标供应商保证合同货物/设备是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合合同附件的要求。保证合同项下提供的设备不侵犯任何第三方的专利、商标或版权，否则，中标供应商应承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用；（2）中标供应商应确保其提供的货物/设备及所有配套件的完整性。对于招标文件没有列出，而对系统的正常运行和维护必不可少的且应属于本项目设备配带的部件、配件，中标供应商有责任给予补充；（3）验收方式、标准及要求：在验收时，中标供应商需向采购人提供货物相关资料，以便采购人根据相关标准对设备和安装项目进行检验。中标供应商还应向使用单位提供详尽的技术文件，包括图纸、手册等，以确保设备的正确安装、使用、测试、诊断和维护。所提供的货物必须是原厂原装品牌，配件和资料齐全，并由采购人对货物的质量、规格、数量等进行检验。任何与投标文件不符的情况，采购人都有权利拒绝接受货物。施工及供货完成后，采购人将组织专家进行验收。验收合格后，将按照规定进行付款。

此外，所有技术文件都应以中文书写，以确保清晰和准确的沟通。（4）交付使用时应提供产品质量合格证书、测试报告和主要设备材料的原产地证书。

其他要求：（1）为确保响应效率，中标供应商需提供壹名技术人员常驻项目地至项目完工验收合格为止；（2）为保证货物质量及供货渠道的合法性，中标供应商应作实质响应，不作实质响应或作虚假响应的将向监管机构申请作无效投标处理。用户保留对投标文件中所列的各项设备的性能指标进行测试的权利。如发现确实不满足招标文件要求可组织专家和成交供应商共同参加测试，经测试确认为不满足标书要求的，按递交虚假投标资料处理。产品应没有任何侵权行为，注册商标合法有效，全新且符合必要的安全要求；（3）安装调试：中标供应商需联合设备原厂商，为采购人实施设备安装、配置、优化、调试等服务，保证用户所采购设备的准确实施、可靠稳定运行；（4）中标供应商所提供的货物若与标书上列明的型号、技术指标等不相符，有造假现象的，一经查出，将终止合同，中标供应商要退还所有货款，所造成的损失由其承担。

注意事项：中标供应商安装前应根据新装空调设备的外形尺寸以及安装环境，考虑预留的操作空间、维修空间的尺寸。中标供应商在施工过程中应采取足够的安全措施，确保施工的安全，并自行承担相关安全责任；施工人员和设备的保险费用由中标供应商负责支付；验收前的设备及零配件保管工作中由中标供应商负责。在施工过程中，中标供应商如需对墙体和地面等作局部破损、修复、加固等，应在施工前取得采购人的书面同意，并负责恢复原状，采购人不另行支付任何费用。中标供应商在安装调试过程中，不能影响其他机组正常运行，确保其他中央空调系统在工作期间正常供冷。中标供应商应负责在项目验收时将设备的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、故障代码及维修代码说明书、设备操作设置说明书等文档汇集成册交付设备使用单位。在安装及施工过程中所需辅材等一切费用均由中标供应商承担。

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1	△	专用制冷空调设备	机房空调主机	台	2.00	1,035,699.51	2,071,399.02	否	工业	详见附表一
2		其他泵	冷却水泵	台	2.00	50,086.43	100,172.86	否	工业	详见附表二
3		其他泵	冷却水泵	台	2.00	33,669.04	67,338.08	否	工业	详见附表三
4		通风和空调设备安装	设备安装及维护	项	1.00	266,890.04	266,890.04	否	建筑业	详见附表四

附表一：机房空调主机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	磁悬浮变频离心机单台 设备尺寸(长x宽x高): 参考原机。
★	2	1.制冷量: 制冷量 $\geq 1000\text{KW}$ (280RT) (须提供佐证材料, 包括但不限于技术白皮书、宣传彩页、检测报告等)
	3	输入功率: 输入功率 $\leq 170\text{kw}$ 。
	4	冷凝器: 流量 $\geq 210\text{m}^3/\text{h}$, 水压降 $\leq 70\text{KPa}$, 进出水温度 $30/-^{\circ}\text{C}$
	5	蒸发器: 流量 $\geq 170\text{m}^3/\text{h}$, 水压降 $\leq 70\text{KPa}$, 进出水温度 $7/-^{\circ}\text{C}$
	6	单台机组配备2台压缩机
★	7	负荷综合能效: IPLV: $\geq 9.82\text{kw}$, cop值 ≥ 6.12 冷冻水出水温度调节范围: $3^{\circ}\text{C}\sim 20^{\circ}\text{C}$ (须提供佐证材料, 包括但不限于技术白皮书、宣传彩页、检测报告等)
	8	磁悬浮离心式冷水机组应包括磁悬浮离心式制冷压缩机、制冷剂、冷凝器、蒸发器、节流装置、制冷剂系统、控制系统、启动系统(补偿)、安全保护系统、电动机、机架等配套设备, 应能满足机组常年使用的要求。机组具备过热保护, 过流、过压、欠压、欠相、逆相、短路、超温保护、断流保护、防冻保护等
	9	压缩机: 投标机组必须选用磁悬浮离心式压缩机, 投标人在投标文件中需选用磁悬浮变频离心式压缩机
	10	电源参数: $\geq 380\text{V}/50\text{Hz}$; 电压变化范围 $\pm 10\%$; 投标设备制冷量偏差范围: $0\%\sim +3\%$;
	11	负荷调节范围: $10\%\sim 100\%$ 无级调节。出水温度控制精度 $\pm 0.1^{\circ}\text{C}$
	12	制冷剂: 采用环保冷媒R134a;
	13	机组启动方式: 变频启动(要求机组对电网无冲击)。
	14	整个机组无需润滑油系统, 应在投标文件中说明。
	15	电机冷却方式采用液态冷媒冷却。
	16	蒸发器: 承压 $\geq 1.0\text{MPa}$ 。 冷凝器: 承压 $\geq 1.0\text{MPa}$ 。

	<p>启动柜、配电及控制系统要求：</p> <p>要求控制系统采用微电脑或PLC模块控制，并配有高分辨液晶彩色触摸操作屏，操作简便，能够显示正常的运转参数和安全参数，并提供完整的诊断信息和多种运行模式选择；触摸屏可显示机组运行状态，并可进行参数设置和初始化。要求但不限于显示如下参数：蒸发器进出水温度，冷却水进出水温度，蒸发器和冷凝器压力，压缩机转速百分比等。</p> <p>2) 控制系统要求能够实现机组正常运行情况下的监控功能和故障连锁功能，能够实现远程监测及信息反馈，具有“智能化”管控的软硬件平台和通用通讯接口。具备楼宇控制功能，提供标准ModBus或BACnet协议接口，投标人需保证提供的主要设备与现场原设备（说明现有设备）的兼容性、接管方式一致，配件与机房现有设备一致和通用。</p> <p>3) 控制系统的详细要求：</p> <p>17 a、投标机组均需设置独立的控制系统，控制系统采用微电脑或PLC模块控制，中文显示，能够显示正常的运行参数和安全参数，并提供完整的诊断信息和多种运行模式选择。人机对话的操作界面力求做到人性化，以方便操作和维护管理。</p> <p>b、机房群控系统的基本功能需满足机组正常运行情况下的监控功能和安全连锁功能，并能实现自动运行，无人值守。</p> <p>c、控制、安全和诊断：控制系统中心应使冷水机组从启动至停机实现自动化。通电后控制系统可自动执行全部必要控制和安全保护功能，包括但不限于工况和故障监测控制。重要的信息均能在显示屏显示，并自动记录。具有故障自诊断分析功能。具有密码保护功能，以防止设定值及操作模式被更改，具有非丢失记忆功能，断电后无需电池可自动储存主机资讯。具备密码丢失的找回功能或重置功能。</p> <p>d、远程监控：机组控制系统应配置完整的控制硬件和软件，控制器应配备通讯接口，提供开放的通讯协议直接与系统连接和通讯。</p>		
★	<p>18 投标人提供的主要设备与现场原设备（说明现有设备）的兼容性、接管方式一致，配件与机房现有设备一致和通用，所需配套设备及辅材所产生费用均有中标供应商自行承担，保证达到国家标准。</p> <p>（须提供承诺函，格式自拟）。</p> <p>注：现有设备相关信息</p> <p>①制造商：烟台荏原空调设备有限公司</p> <p>②机型：RHSBW850CS</p> <p>③制造番号：HZC523</p> <p>④电源：380V-3Ø-50Hz</p> <p>⑤制造年月：2005年6月</p> <p>⑥制冷量：820kW</p> <p>⑦冷媒R：22</p> <p>⑧输入功率：174.2kW</p> <p>⑨注入量：185kg</p> <p>⑩外形尺寸（mm）：4150×1365×1720</p> <p>□产品重量：4150kg</p>		
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。		
附表二：冷却水泵 是否允许进口：否			
参数性质	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="229 2033 300 2130">序号</td> <td data-bbox="300 2033 1514 2130">具体技术(参数)要求</td> </tr> </table>	序号	具体技术(参数)要求
序号	具体技术(参数)要求		

	1	4级屏蔽水泵：流量：200m³/h，扬程：32米，功率：30KW
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三：冷却水泵 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	4级屏蔽水泵：流量：180m³/h，扬程：28米，功率：22KW
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表四：设备安装及维护 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
★	1	空调主机基础改造、水泵基础改造、空调机房旧空调主机拆除搬运、旧水泵拆除搬运、空调机房旧管路拆除。 注：本项目安装施工所需一切辅材、人工、设备等费用均由中标供应商自行承担。 (须提供承诺函，格式自拟)
	2	余方弃置： 1.垃圾外运 2.运距5KM（仅做参考，以实际情况为准）
	3	空调冷冻水管路系统清洗调试： 新机组水系统安装完成后，对空调冷却水管路系统药物清洗，全系统调试。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1.评标方法

包1（机房空调主机泵采购项目）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（机房空调主机泵采购项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	15%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

机房空调主机泵采购项目

投标及保证金缴纳情况	无
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

机房空调主机泵采购项目

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分55.0分 商务部分15.0分 报价得分30.0分
技术参数 (9.5分)	根据供应商技术偏离表进行评审。完全满足文件的技术参数得9.5分。除标★项外（标“★”项为实质性要求及条件），每有一项负偏离或不能有效提供佐证材料的减0.5分。注：技术规格（要求）未应答视为负偏离。

	设备先进性1 (3.5分)	所投产品采用柔性启动技术，单压缩机启动电流不高于 3A ，满足得 3.5分 ，其他不得分。（需提供佐证材料原件彩色扫描，未提供的不得分）
	设备先进性2 (3.0分)	所投产品采用电子膨胀阀节流并提供检测机构出具的检测报告的得 3分 ，其他不得分（需提供相应的认证书原件彩色扫描，未提供的不得分）
	设备先进性3 (3.0分)	所投产品冷水机组采用高效满液式壳管式蒸发器，换热器与主机同一品牌，并提供投标机型的检测报告中蒸发器和冷凝器压力容器铭牌图样的得 3分 ，其他不得分。（提供检测报告原件彩色扫描，未提供的不得分）
	质量保证措施 (9.0分)	根据供应商的质量保证措施进行评审： 1 、质量保证措施健全，具有完善的供货质量监督机制与制度保障，能为产品的正品保障、正规进货渠道提供充足保证，质量管理体系完善、方案全面详实、详尽的得 9分 ； 2 、质量保证措施可行、质量监督机制与制度保障具备且较完善，能保证供货质量，质量管理体系合理、方案完整、有深度的，得 6分 ； 3 、质量保证措施可行但略有不足的，质量监督机制与制度保障具备但有疏漏，基本能保证供货质量，质量管理体系不够完善、方案阐述简洁、认知理解及判断符合实际情况的，得 3分 ； 4 、质量保证措施不健全不可行的，质量监督机制与制度保障具备但较简单，质量管理体系不健全、方案阐述不完整、认知理解有所偏差，得 1分 ； 5 、未提供的不得分。
技术部分	安全管理体系与措施 (9.0分)	根据供应商的安全管理体系与措施进行评审： 1 .安全管理体系具体、完整，针对建设过程中所可能涉及的安全问题均有考虑，且给出了可行解决方案，保障措施完善的，得 9分 ； 2 .安全管理体系可行，对建设过程中可能涉及的安全问题均有考虑，但解决方案有缺陷或不足，保障措施描述合理的，得 6分 ； 3 .安全管理体系描述简单，对建设过程中所可能涉及的安全问题考虑并不周全，且无法给出解决方案，保障措施不详细的，得 3分 ； 4 .安全管理体系和保证措施不合理，对建设过程所可能涉及的安全问题并未考虑解决的得 1分 ； 5 .未提供的不得分。
	施工及安装方案 (9.0分)	根据供应商的施工及安装方案进行评审： 1 .施工及安装方案内容全面合理、整体建设过程表述详细且可行性高、安装调试方案针对性强，对旧设备及管路拆除、新设备安装调试、管路对接及清洗方案均有完整详细描述且务实可行的得 9分 ； 2 .施工及安装方案内容全面、整体建设过程有具体描述、安装调试方案可行，对旧设备及管路拆除、新设备安装调试、管路对接及清洗有描述但实施方案不完善的得 6分 ； 3 .施工及安装方案内容全面、整体建设过程有描述但并未给出具体实施方法、安装调试方案表述不完整，对旧设备及管路拆除、新设备安装调试、管路对接及清洗方案内容有缺陷或不足的得 3分 ； 4 .提供的施工及安装方案的，但内容描述不完善或不可行的得 1分 ； 5 .未提供的，得 0分 。

	实施总体进度计划 (9.0分)	根据供应商的实施总体进度计划进行评审： 1. 方案计划完整详细，对项目整体进度影响因素考虑全面合理，具有充分的保障措施，对实施进度步骤的时间节点安排对现场及其他可能影响进度因素考虑完善周全的得 9分 ； 2. 方案计划有条理，对项目整体进度影响因素考虑周全，保障措施满足正常工作需求，对实施进度步骤时间节点安排充分考虑现场因素的得 6分 ； 3. 方案计划简单，对项目整体进度影响因素考虑欠缺，保障措施不完整，对实施进度步骤时间节点的安排并未完全考虑现场因素的得 3分 ； 4. 方案计划不合理，没有基本的保障措施，整体进度计划对现场因素并未考虑的得 1分 ； 5. 未提供的，得 0分 。
商务部分	履约能力 (4.0分)	设备制造商具有市场监督管理局或原国家质量监督检验检疫总局或质量技术监督局所颁发特种设备设计许可证与特种设备制造许可证（压力容器制造（含安装/修理/改造）），每提供一项得 2分 ，本项最高得 4分 （需提供相应的证明原件彩色扫描，未提供的不得分）。
	节能减排 (3.5分)	所投产品的磁悬浮机组具有检测机构出具的符合《产品质量鉴定检查实施规则》及相关节能减排的规定认证证书的，每提供一个有效的得 0.5分 ，本项最多得 3.5分 。（提供证书原件彩色扫描，未提供的不得分）
	服务水平 (1.5分)	所投产品制造商具有有效的《十二星级服务能力持续有效验证》的得 1.5分 ，十一星至九星认证的得 1分 ，八星至六星认证的得 0.5分 ，其他不得分。（提供证明原件彩色扫描，未提供的不得分）
	售后服务 (6.0分)	根据供应商的售后服务方案进行评审： 1. 售后服务方案内容全面、流程清晰、合理细致、切实可行、针对性强，满足项目需求，具备完备的服务管理体系以及质量问题退换货流程的，得 6分 ； 2. 售后服务方案内容完整、合理细致，可行性基本满足项目需求，有明确的流程及管理体系，得 4分 ； 3. 售后服务方案完整但不够细致，有流程及管理体系但针对本项目实际情况描述少的，得 2分 ； 4. 售后服务方案简单，不够细致，缺乏针对性，没有形成标准化服务流程及体系的得 1分 。 5. 未提供的，得 0分 。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法：无。

6. 汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7. 确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1 采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2 政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3 采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交投标人名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目 (填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容, 甲乙双方经平等协商, 就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告, 甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: _____。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容, 见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: _____

(二) 交付地点: _____ 填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: _____

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注: 货物为多批次交付的, 应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: _____。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点, 应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交投标人名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限: _____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有): _____

(三)服务地点: _____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间及付款金额: _____

(二)付款条件: _____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包号：第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表
（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

四、授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人，参加_____ (项目名称) 的招标，项目编号：_____。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人(盖章)：_____

法定代表人(签字)：_____

授权委托人(签字)：_____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年____月____日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十二、联合体协议书

_____ (所有成员单位名称) 自愿组成一个联合体, 以一个投标人的身份共同参加_____ (项目名称) 的投标, 项目编号: _____。联合体各方共同与采购人签订采购合同, 就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动, 提交和接收相关的资料, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜, 联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务, 并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。

5. 如要求缴纳保证金, 以牵头人名义缴纳, 对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份, 联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表 (签字并盖章):

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十三、中小企业声明函

中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

(内容和格式自拟)

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。